



СОГЛАСОВАНО:


О.В. Звала, председатель управляющего
совета
МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа №79»
 2017г.

УТВЕРЖДАЮ:


С.Ю. Лебедева, директор МБОУ
«Средняя общеобразовательная
школа №79»
 2017г.
Пр. № 292 от 29.08.2017

**Положение о родительском комитете
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 79»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Родительском комитете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 79» (далее Положение) разработано в соответствии с:
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 79» (далее Учреждение).
- 1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения государственно-общественного характера управления деятельностью Учреждения.
- 1.3. Родительский комитет является постоянно действующим органом самоуправления деятельностью Учреждения.
- 1.4. Родительские комитеты в классах избираются на классных родительских собраниях в количестве, соответствующим решению собрания. Избранные члены классного родительского комитета выбирают председателя и секретаря. На классном собрании избирается также один представитель в общешкольный родительский комитет.
- 1.5. Избранные представители классных родительских комитетов составляют общешкольный родительский комитет, избирающий председателя комитета, секретаря, председателей комиссий, которые считает необходимым создать.
- 1.6. Решение, принятое Родительским комитетом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу Учреждения, является обязательным для исполнения всеми родителями (законными представителями) обучающихся Учреждения.

2. Задачи Родительского комитета

- 2.1. Основными задачами Родительского комитета являются:
- обеспечение права на участие в управлении Учреждением родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения;
 - содействия Учреждению в решении вопросов, связанных с образовательной деятельностью;
 - обеспечение единства педагогических требований к обучающимся;

- оказание помощи в воспитании и обучении учащихся;
- защита законных прав обучающихся, в пределах своей компетенции.

3. Компетенция Родительского комитета

3.1. К компетенции родительского комитета относится:

- обсуждение вопросов жизнедеятельности Учреждения;
- принятие решений в форме предложений;
- выступление посредником между педагогами, родителями (законными представителями) обучающихся Учреждения, директором в конфликтных ситуациях;
- обращение к директору Учреждения с предложением о внесении изменений (дополнений) в Устав и локальные акты Учреждения;
- контроль за расходованием добровольных пожертвований родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения и других физических и юридических лиц на нужды Учреждения;
- внесение директору Учреждения предложений по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала Учреждения;
- заслушивать доклады директора о результатах деятельности и перспективах развития Учреждения.

4. Организация деятельности Родительского комитета

4.1 Деятельность Родительского комитета регламентируется Положением о Родительском комитете.

4.2. Членство в Родительском комитете является добровольным.

4.3. По приглашению членов Родительского комитета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие третьи лица, если против этого не возражает более половины членов Родительского комитета, присутствующих на заседании. Каждый член Родительского комитета обладает одним голосом. Решения на заседании Родительского комитета принимаются большинством голосов, в случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.4. Решение Родительского комитета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Родительского комитета.

4.5. Ход и решения Родительских комитетов оформляются протоколами.

4.6. Директор Учреждения, в случае несогласия с решением Родительского комитета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя Родительского комитета, который обязан в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Родительского комитета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.7. Родительский комитет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

4.8. Председатель Родительского комитета:

- организует деятельность Родительского комитета;
- информирует членов Родительского комитета о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания Родительского комитета;
- определяет повестку дня Родительского комитета;
- контролирует выполнение решений Родительского комитета;
- отчитывается о деятельности Родительского комитета перед общим родительским собранием.

5. Взаимосвязи Родительского комитета с другими органами самоуправления

5.1. Родительский комитет организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – Управляющим советом Учреждения, Педагогическим советом Учреждения:

- через участие представителей Родительского комитета в заседании Управляющего совета Учреждения, Педагогического совета Учреждения;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Управляющего совета Учреждения, Педагогического совета Учреждения.

6. Права Родительского комитета

6.1. Родительский комитет имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- направлять предложения и заявления Учредителю, в органы государственной власти, в общественные организации.

6.2. Каждый член Родительского комитета имеет право:

- потребовать обсуждения Родительским комитетом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Родительского комитета;
- при несогласии с решением Родительского комитета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

7. Ответственность Родительского комитета

7.1. Родительский комитет несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Родительский комитет несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

8.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от коллегиальных или представительных органов управления Учреждением.

8.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях соответствующих коллегиальных или представительных органов управления Учреждением.

8.3. Настоящее Положение вступает в силу с 1 сентября 2017 г. и действительно до принятия новой редакции, допускается внесение дополнений и изменений в настоящее Положение.