

СОГЛАСОВАНО: Чаралеев
председатель Управляющего совета
МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 79»

УТВЕРЖДАЮ: С.Ю. Лебедева
С.Ю. Лебедева,
директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 79»



Приказ №465А
от 22.06.13

Рассмотрено на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 28.08.13

ПОЛОЖЕНИЕ О ШОУС «ПРЕЗИДЕНТСКИЙ СОВЕТ» МБОУ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №79»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Совет старшеклассников состоит из учащихся 8 – 11 классов и является органом самоуправления в школе, основанным на согласии и сотрудничестве.
- 1.2. Деятельность Совета строится на общечеловеческих принципах демократии, гуманности, согласия, открытости.
- 1.3. Президентский совет действует на основе Закона «Об образовании», Конвенции о правах ребёнка, Устава школы, принципов выборности и подотчётности, обновляемости и преемственности.
- 1.4. Члены Совета являются связующим звеном между организаторами детского коллектива и классом. Доводят до сведения класса и классного руководителя решения Президентского совета.
- 1.5. Президентский совет собирается не реже 2 раз в месяц.
- 1.6. Совет участвует в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы учащихся.
- 1.7. Выборы в Совет проводятся ежегодно в конце учебного года (апрель).
- 1.8. Членами Совета могут быть выбранные классом учащиеся 8 – 11 классов (2 человека от каждого класса), имеющие желание работать в Совете, быть в центре школьной жизни.
- 1.9. Членами Совета не могут быть учащиеся, не подчиняющиеся Уставу школы, не выполняющие правила поведения.
- 1.10. Члены Президентского совета за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из Совета.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА СТАРШЕКЛАССНИКОВ.

Цели:

- 2.1 Реализация права обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением.
- 2.2 Создание условий для реализации лидерских качеств, развития инициативы, творческого потенциала учащихся.

Задачи:

- 2.3 Представление интересов учащихся в процессе управления школой.
- 2.4. Организация школьного досуга учащихся (подготовка и проведение внеклассных мероприятий).
- 2.5. Освещение событий школьной жизни
- 2.6. Участие в создании трудовых объединений учащихся.
- 2.7. Организация самообслуживания в школе (дежурство, генеральные уборки , в т.ч. уборка пришкольной территории).
- 2.8. Защита прав учащихся

III. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СТРУКТУРА СОВЕТА СТАРШЕКЛАССНИКОВ

- 3.1 Президентский совет формируется на выборной основе на один год.
- 3.2 При Совете создаются секторы, каждый из которых отвечает за свой сектор работы, согласно обязанностям, оговорённым в инструкциях (министерства образования, юстиции, по социальным вопросам, по связям с общественностью, по спорту, культуры, благоустройства)

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА СТАРШЕКЛАССНИКОВ

- 4.1. Совет собирается не менее 2 раз в месяц
- 4.2 Совет участвует в планировании и организации внеклассной и внешкольной деятельности учащихся.
- 4.3 Президент Совета координирует работу министерств, ведёт заседания Совета.
- 4.4 Секретарь Совета отвечает за документацию Совета, ведёт протоколы заседания.
- 4.5 Работа Совета организуется на основе плана деятельности Совета.
- 4.6 Совет часть работы осуществляет на заседаниях Совета.
- 4.7 На заседаниях Совета анализируется каждое КТД, проведённое членами Совета старшеклассников в школе и вне её.
- 4.8 Курируют работу Совета младших школьников

V. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЁТНОСТЬ СОВЕТА СТАРШЕКЛАССНИКОВ:

- 4.1. Заседания Совета протоколируются.
- 4.2. План работы Совета составляется на весь учебный год, исходя из плана воспитательной работы школы.
- 4.3. Анализ деятельности Совета представляется заместителю директора по воспитательной работе в конце учебного года.

VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПРЕЗИДЕНТСКОГО СОВЕТА:

6.1. Члены Совета обязаны:

- 6.1.1. Принимать активное участие в деятельности Совета.
- 6.1.2. Быть опорой администрации школы, организаторов детского коллектива, классных руководителей во всех делах школы и класса.
- 6.1.3. Доводить до сведения классных руководителей и учащихся решения Совета.
- 6.1.4 Присутствовать на каждом заседании Совета.
- 6.1.5 Выступать с предложениями по работе.
- 6.1.6 Выполнять поручения Совета.

6.2. Члены Совета старшеклассников имеют право:

- 6.2.1. Принимать активное участие в планировании воспитательной работы школы, на своих заседаниях обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения КТД в школе.
- 6.2.2. Иметь свой орган печати (пресс – центр), свою эмблему (значок) и девиз.
- 6.2.3. Слушать отчёты о работе министерств и принимать по ним необходимые решения
- 6.2.4. Ходатайствовать о поощрении или наказании учащихся школы перед педагогическим советом и попечительским советом.
- 6.2.5. Проводить различные КТД внутри Совета старшеклассников.
- 6.2.6 Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступления на классных часах.
- 6.2.7 Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы.
- 6.2.8 Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, администрацию школы о принятых решениях.
- 6.2.9 Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета.
- 6.2.10 Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений.
- 6.2.11 Участвовать в формировании состава школьных делегаций на мероприятиях городского уровня и выше.
- 6.2.11 Участвовать в разрешении конфликтных ситуации между учениками, учителями и их родителями.