


СОГЛАСОВАНО:

  
А.С. Ибрагимов, председатель  
управляющего совета  
МБОУ «Средняя общеобразовательная  
школа №79»  
«03» октября 2014г.



Пр. № 127 от 23 октября 2014г.

**Положение о порядке организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа № 79»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Положение о порядке организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому (далее - Положение) разработано в соответствии с пунктом 6 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 13.10.2014г. № 413 «О внесении изменений в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 08.11.2013г. № 480 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательных организаций и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в части организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».
  - 1.2. Положение устанавливает категорию граждан, индивидуально обучающихся на дому, определяет порядок предоставления больным детям, детям-инвалидам, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать общеобразовательное учреждение, права на получение бесплатного общего образования на дому, проведения промежуточной и итоговой аттестации за курс основной и средней школ, управления образовательным процессом при обучении на дому, кадрового обеспечения и оплаты труда педагогических работников.
- 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ БОЛЬНЫХ ДЕТЕЙ НА ДОМУ**
- 2.1. Право индивидуального обучения на дому предоставляется гражданам до 18 лет, обучающимся образовательных учреждений 1-х – 11-х классов, нуждающимся в длительном лечении, детям-инвалидам на основании заключения врачебной комиссии (далее - ВК) областных (муниципальных) больниц.
  - 2.2. Основанием для организации индивидуального обучения больных детей на дому является: письменное заявление родителей (законных представителей) обучающихся на имя директора образовательного учреждения, медицинское заключение лечебного учреждения.
  - 2.3. Индивидуальное обучение больных детей на дому организовывается в общеобразовательном учреждении. Директор общеобразовательного учреждения издает приказ об организации индивидуального обучения на дому, которым назначаются учителя для осуществления образовательной деятельности, распределяются часы по предметам, устанавливается надбавка к тарифной ставке оплаты труда учителям, возлагается контроль за организацией учебного процесса на заместителя директора общеобразовательного учреждения, курирующего данное направление.

- 2.4. Для организации индивидуального обучения больных детей на дому заместитель директора общеобразовательного учреждения разрабатывает индивидуальный учебный план для каждого обучающегося, анализирует скорректированные учебные программы, совместно с учителями осуществляет подбор необходимых учебников, определяет минимум контрольных и практических работ, сроки проведения промежуточной аттестации, составляет расписание учебных занятий и согласовывает его с родителями (законными представителями) больного ребенка. Все документы утверждаются директором общеобразовательного учреждения.
- 2.5. Каждый учитель ведет журнал индивидуальных занятий с обучающимся, в котором проставляется дата проведенного урока, записывается тема и содержание изученного материала, количество часов, домашнее задание и оценка.
- 2.6. Журнал индивидуальных занятий с обучающимся на дому является документом строгой отчетности. Количество часов, проставленных в журнале, не должно превышать недельную нагрузку обучающегося соответствующего класса.
- 2.7. Контроль за своевременностью и правильностью заполнения журнала регулярно осуществляет заместитель директора, курирующий обучение на дому.
- 2.8. В журнале того класса, где числится больной ребенок выставляются только отметки промежуточной (четвертные (полугодовые), годовые) и итоговой аттестации.
- 2.9. Распределение часов по предметам осуществляется в пределах установленной недельной нагрузки на одного обучающегося.
- 2.10. При назначении учителей, работающих с больными обучающимися, преимущественно отдается учителям, работающим в данном классе.
- 2.11. При невозможности организовать обучения на дому больного обучающегося силами своего педагогического коллектива, администрация образовательного учреждения имеет право привлечь педагогических работников не работающих в данном учреждении.
- 2.12. При переводе обучающегося на индивидуальное обучение больных детей на дому в классном журнале на против фамилии ребенка делается пометка – «обучение на дому, приказ № ....., с ... по ...». Его фамилия и все необходимые данные заносятся в классный журнал.
- 2.13. На основании заключения лечащего врача по желанию родителей (законных представителей) обучающегося и в целях социальной адаптации больные дети могут участвовать во внеурочных классных и общешкольных мероприятиях.
- 2.14. В 8-11 классах классный руководитель проводит работу с детьми, обучающимися на дому, и родителями (законными представителями) обучающихся по профессиональной ориентации больного ребенка, ребенка-инвалида, с целью предоставления ему возможности осознанного выбора дальнейшей общественной и трудовой деятельности.
- 2.15. Справка ВК с показаниями о необходимости индивидуального обучения ребенка на дому может быть выдана на четверть, полугодие, но не более чем на один учебный год.
- 2.16. По истечении срока действия справки родители (законные представители) обучающегося представляют в общеобразовательное учреждение новый документ, подтверждающий необходимость дальнейшего обучения ребенка на дому, или заявление о продолжении его обучения по дневной форме.
- 2.17. Решение о переводе больных детей в следующий класс принимает педагогический совет школы на основании анализа выполнения ими скорректированных учебных программ по предметам и при наличии положительных годовых отметок.
- 2.18. Больной ребенок не освоивший программу по одному предмету, переводится в следующий класс условно и ликвидирует академическую задолженность в течение следующего учебного года согласно положению.
- 2.19. Больные дети, освоившие образовательные программы основного общего и среднего общего образования и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана общеобразовательного учреждения, на основании решения педагогического совета школы допускаются к государственной итоговой аттестации.
- 2.20. Государственная итоговая аттестация учащихся 9,11 классов проводится в соответствии с действующим законодательством РФ.

- 2.21. При успешном прохождении государственной итоговой аттестации, обучавшимся на дому, выдается документ об окончании соответствующего уровня образования установленного государственного образца.

### 3. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ БОЛЬНЫХ ДЕТЕЙ НА ДОМУ

- 3.1. Индивидуальное обучение на дому является бесплатной формой освоения образовательных программ.
- 3.2. Финансирование индивидуального обучения на дому осуществляется в соответствии с нормативами, установленными действующим законодательством в следующих пределах: 1-4 кл. – 8 часов в неделю; 5-6 кл. – 10 часов в неделю; 7-9 кл. – 11 часов в неделю; 10-11 кл. – 12 часов в неделю.
- 3.3. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для обучения больных детей осуществляется в соответствии с должностным окладом и с учётом квалификационной категории педагогов.
- 3.4. Учителям, осуществляющим индивидуальное обучение на дому с хронически больными обучающимися, устанавливается повышение должностных окладов в соответствии с действующим законодательством.
- 3.5. Если период обучения больного учащегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинских справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.
- 3.6. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.
- 3.7. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями. Администрация образовательного учреждения представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока

### 4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Участники образовательной деятельности: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

#### 4.1 Обучающийся имеет право:

- на получение общего образования;
- вносить предложения по совершенствованию образовательной деятельности в администрацию образовательного учреждения;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении.

#### 4.2 Обучающийся обязан:

- соблюдать требования образовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий дома;
- вести дневник.

#### 4.3 Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения, в управление образования;

- присутствовать на уроках с разрешения администрации образовательного учреждения;
  - вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана школы, не предусмотренных приказом Минпроса от 05.05.78г. № 28-м, аргументировав необходимость, с учетом способностей и интересов ребенка.
- 4.4 Родители (законные представители) обучающихся обязаны:
- выполнять требования образовательного учреждения;
  - поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
  - ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
  - создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
  - своевременно, в течении дня, информировать образовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
  - контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.
- 4.5 Педагогический работник имеет права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в РФ».
- 4.6 Педагогический работник обязан:
- выполнять общеобразовательные программы с учетом склонностей и интересов детей;
  - развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
  - знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
  - не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
  - своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
  - контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий).
- 4.7 Обязанность классного руководителя:
- согласовывать с учителями, обучающимися ребенка, родителями расписание занятий;
  - поддерживать контакт с учащимися и родителями, выявлять привычки и особенности учащихся, состояние здоровья больных детей;
  - контролировать ведение дневника.
- 4.8 Обязанности администрации:
- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
  - контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения больных детей на дому;
  - обеспечивать своевременный подбор учителей;
  - предоставлять в недельный срок в управление образования ходатайство об организации индивидуального обучения больных детей на дому, после представления необходимых документов.

## 5. ДОКУМЕНТАЦИЯ

5.1. Основанием для начала и проведения обучения больных детей на дому является приказ по образовательному учреждению.

5.2. При организации обучения больных детей на дому школа должна иметь следующие документы:

- заявление родителей;
- справка-заключение медицинского учреждения;
- приказ КОиН администрации города Новокузнецка;
- расписание занятий, утвержденное заместителем директора по УВР;
- журнал учета проведенных занятий;
- договор между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением.

## 6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

- 6.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от коллегиальных или представительных органов управления Учреждением.
- 6.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях соответствующих коллегиальных или представительных органов управления Учреждением.
- 6.3. Настоящее Положение вступает в силу с 1 ноября 2014 г. и действительно до принятия новой редакции, допускается внесение дополнений и изменений в настоящее Положение.