



СОГЛАСОВАНО:

  
О.В. Звада, председатель управляющего  
совета  
МБОУ «Средняя общеобразовательная  
школа №79»  
«29» августа 2017г.

УТВЕРЖДАЮ:

  
С.Ю. Дебелева, директор МБОУ  
«Средняя общеобразовательная  
школа №79»  
«29» августа 2017г.

Пр. № 292 от 29.08.2017

**Положение о порядке  
пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой,  
объектами культуры и объектами спорта  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 79»**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 79» (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 34 (пункт 1, подпункт 21) Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Под лечебно-оздоровительной инфраструктурой в данном Порядке понимается совокупность организационных и иных материально обеспеченных мер, направленных на реализацию прав учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 79» (далее - Учреждение) на пользование лечебно-оздоровительными объектами, а также объектами культуры и спорта Учреждения, предоставление учащимся разнообразных услуг социокультурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, создание условий для развития любительского художественного творчества, развития массовой физической культуры и спорта.

1.3. Основные функции и задачи инфраструктуры по реализации прав участников образовательной деятельности:

- осуществление досугового и физкультурно-оздоровительного направлений образовательной деятельности с учетом педагогических задач по реализации культурной и физкультурно-оздоровительной политики в Учреждении;
- проведение культурно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и просветительской работы; - сохранение и развитие различных форм культурной, досуговой деятельности и любительского творчества;
- организация и проведение праздников, участие в иных творческих проектах в Учреждении;
- организация и проведение смотров, фестивалей, конкурсов, праздничных вечеров, дискотек и иных культурно-развлекательных мероприятий;
- организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории Учреждения;

- создание условий для соблюдения личной гигиены;
- оказание обучающимся первой медицинской помощи и других медицинских услуг, исходя из возможностей Учреждения.

## **2. Перечень объектов инфраструктуры Учреждения**

Лечебно - оздоровительные объекты:

- школьная столовая;
- медицинский и процедурный кабинеты

Объекты спорта:

- спортивные залы;
- баскетбольная площадка;
- открытая спортивная площадка;
- футбольное поле

Объекты культуры:

- школьная библиотека с читальным залом;
- актовый зал.

## **3. Порядок пользования лечебно - оздоровительными объектами Учреждения**

### **3.1. Школьная столовая**

- Школьная столовая обеспечивает одноразовое горячее питание обучающихся 5 - 11 классов, двухразовое горячее питание обучающихся 1-4 классов.
- Питание обучающихся осуществляется по графику, утвержденному директором Учреждения.
- Поставка продуктов питания в школьную столовую осуществляется с сопроводительными документами, подтверждающими их качество и санитарную безопасность.
- Количественный и качественный состав блюд, санитарное состояние пищеблока ежедневно проверяется бракеражной комиссией.
- Обучающиеся перед приемом пищи обязаны вымыть руки, для этого в обеденном зале школьной столовой установлены раковины для мытья рук с кранами-смесителями горячей и холодной воды.
- Питание обучающихся осуществляется в присутствии классных руководителей и/или заместителей директора, которые контролируют соблюдение норм гигиены и порядок.
- В школьной столовой могут принимать пищу работники школы по графику, утвержденному директором Учреждения.

### **3.2. Медицинский и процедурный кабинеты**

Учащиеся Учреждения имеют право посещать школьный медпункт в следующих случаях:

- при ухудшении самочувствия;
- при обострении хронических заболеваний;
- при получении травм и отравлений, независимо, где они получены (в пути следования в Учреждение, на пришкольной территории, на уроке, на перемене, при участии в мероприятии и т. п.).

Учащиеся имеют право посещать медпункт Учреждения, не дожидаясь окончания урока, мероприятия, поставив предварительно в известность учителя, классного руководителя, руководителя кружка, секции, а в экстренных случаях и без предварительной постановки в известность учителя, классного руководителя, руководителя кружка, секции.

Учащиеся при посещениях школьного медпункта имеют право бесплатно получать следующие медицинские услуги:

- измерять температуру, давление, пульс, вес, рост своего тела;
- получать первую медицинскую помощь;
- принимать профилактические прививки;

- проходить медицинские осмотры;
- консультироваться о способах улучшения состояния своего здоровья, о здоровом образе жизни.

При прохождении группового медицинского осмотра учащиеся обязаны:

- входить в помещение медпункта и покидать его только с разрешения работника медпункта;
- соблюдать очередность, не шуметь;
- аккуратно обращаться с медицинским инвентарем (весами, ростомером и т. п.);
- не открывать шкафы, не брать из них какие-либо медицинские инструменты и препараты, не принимать какие-либо медицинские препараты.

При посещении медпункта учащиеся обязаны:

- проявлять осторожность при пользовании медицинским инструментарием;
- выполнять указания работника медпункта своевременно и в полном объеме.

После посещения медпункта учащийся обязан:

- доложить учителю, классному руководителю, руководителю кружка, секции о результатах посещения медпункта;
- в полном объеме и в срок выполнить указания работника медпункта (прекратить занятия; прибыть домой; прибыть в поликлинику к врачу-специалисту или в другое лечебное учреждение).

#### **4. Порядок пользования объектами спорта Учреждения**

Спортивные залы, баскетбольная площадка, открытая спортивная площадка, футбольное поле

- Объекты спорта Учреждения используются для проведения уроков физической культуры, спортивных соревнований (в том числе с участием родителей (законных представителей) обучающихся), общешкольных мероприятий спортивной направленности, занятий спортивных секций.
- Обучающиеся Учреждения имеют право бесплатно пользоваться объектами спорта Учреждения.
- Во время посещения объектов спорта обучающиеся, родители (законные представители), работники Учреждения (далее - посетители) обязаны иметь спортивную форму и спортивную обувь. Сменную обувь и одежду необходимо хранить в раздевалке.
- К занятиям на объектах спорта допускаются посетители, усвоившие требования техники безопасности по видам спорта и неукоснительно соблюдающие правила безопасного поведения. Посетитель обязан использовать спортивное оборудование и инвентарь только по назначению; возвращать после себя спортивный инвентарь на свое постоянное место.
- После каждого занятия необходимо сдать учителю все спортивные снаряды и инвентарь.

Запрещается:

- пользоваться спортивными объектами без разрешения учителя;
- посещение спортивных объектов во время перемен;
- проносить любую еду, алкогольные напитки, жевательную резинку на объекты спорта;
- заниматься на неподготовленных для занятий местах и пользоваться неисправным оборудованием или инвентарем;
- проявлять неуважительное отношение к обслуживающему персоналу и посетителям объектов спорта;
- наносить любые надписи на объектах спорта, в раздевалках, санузлах и др. помещениях спортивных объектов.

Посторонние лица допускаются на объекты спорта только с разрешения администрации Учреждения.

## 5. Порядок пользования объектами культуры

### 5.1. Школьная библиотека и читальный зал

- Помещения школьной библиотеки и читального зала используются для реализации потребностей обучающихся в ознакомлении с различными видами литературы, проведения тематических уроков и других культурно-просветительских мероприятий с использованием технических средств обучения и мультимедийного оборудования.
- Индивидуальное посещение библиотеки и читального зала учащимися осуществляется во внеурочное время и во время перемен, в соответствии с графиком работы библиотеки.
- Учащиеся должны бережно относиться к полученным книгам, не допускать их порчи, а также сдавать книги в установленное время.
- В библиотеке и читальном зале не допускается шум, громкий разговор.
- Запрещено хранение в библиотеке и читальном зале литературы, содержащей экстремистские материалы, а также материалы, которые могут причинить вред психическому и нравственному здоровью ребенка.
- Учащиеся, сотрудники Учреждения, а также родители (законные представители) учащихся (далее - читатели) имеют право свободного и бесплатного пользования библиотекой Учреждения.
- К услугам читателей предоставляется фонд учебной, художественной, справочной, научно-популярной, методической литературы, а также медиатека: библиотека обслуживает читателей на абонементе (выдача книг и дисков на дом), в читальном зале, в компьютерном зале (предоставление права выхода в интернет, пользования медиатекой).

Режим работы библиотеки соответствует режиму работы Учреждения.

Читатель имеет право:

- пользоваться бесплатными библиотечно-информационными услугами,
- иметь свободный доступ к библиотечным фондам и информации,
- получать во временное пользование из фонда библиотеки печатные издания и аудиовизуальные документы,
- получать консультационную и практическую помощь в поиске и выборе произведений печати и других источников информации,
- продлевать срок пользования литературой в установленном порядке,
- пользоваться справочно-библиографическим и информационным обслуживанием,
- получать библиотечно-библиографические и информационные знания, навыки и умения самостоятельного пользования библиотекой, книгой, информацией,
- принимать участие в мероприятиях, проводимых библиотекой.

Читатели обязаны:

- бережно относиться к произведениям печати и другим носителям информации, полученным из фонда библиотеки (не делать в них пометок, подчеркиваний, не вырывать, не загибать страниц и т.д.),
- возвращать в библиотеку книги и другие документы в строго установленные сроки,
- не выносить книги и другие документы из помещения библиотеки, если они не записаны в читательском формуляре,
- пользоваться ценными и единственными экземплярами книг, справочными изданиями только в помещении библиотеки,
- при получении печатных изданий и других документов из библиотечного фонда читатель должен просмотреть их в библиотеке и в случае обнаружения дефектов сообщить об этом работнику библиотеки, который сделает на них соответствующую пометку,
- расписываться в читательском формуляре за каждое полученное в библиотеке издание,
- при утрате и неумышленной порче изданий и других документов заменить их такими же либо копиями или изданиями, признанными библиотекой равноценными,

- не нарушать порядок расстановки литературы в фонде открытого доступа,
- не вынимать карточек из каталогов и картотек,
- ежегодно в начале учебного года проходить перерегистрацию,
- при выбытии из Учреждения вернуть в библиотеку числящиеся за ними издания и другие документы.

Не допускается:

- находиться в верхней одежде;
- бесконтрольное посещение Интернета;
- игра в компьютерные игры;
- громко разговаривать;
- нарушать дисциплину.

#### 5.2. Актзовые залы

- Учащиеся, их родители (законные представители), работники Учреждения имеют право бесплатно пользоваться помещением актового зала, музыкальным оборудованием, установленным в нем, для проведения внеурочных занятий и внеклассных мероприятий с разрешения администрации Учреждения.
- Педагог, проводящий мероприятие в актовом зале, несет персональную ответственность за сохранение порядка в помещении и сохранность музыкального оборудования.
- Учащиеся, их родители (законные представители), работники Учреждения не имеют право входить в актовый зал в верхней одежде.
- Все категории, посещающие актовый зал обязаны бережно относиться к имуществу актового зала.
- Учащиеся не имеют право пользоваться музыкальной аппаратурой актового зала без присмотра педагогов.

### 6. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

- 6.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от коллегиальных или представительных органов управления Учреждением
- 6.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях соответствующих коллегиальных или представительных органов управления Учреждением.
- 6.3. Настоящее Положение вступает в силу с 1 сентября 2017 г. и действительно до принятия новой редакции, допускается внесение дополнений и изменений в настоящее Положение.